

ĐIỀU LỆ
CÂU LẠC BỘ CEO 1994

CÂU LẠC BỘ CEO 1994 là tổ chức của những CEO, chủ doanh nghiệp và lãnh đạo cấp cao sinh năm 1994. Câu lạc bộ được thành lập trên cơ sở tự nguyện, tự giác của các thành viên có cùng chí hướng, tầm nhìn và sứ mệnh.

CEO 1994 hoạt động theo mô hình **CÂU LẠC BỘ (CLB)** hạnh phúc và tổ chức hình phẳng, nơi mỗi thành viên là một "sói đầu đàn" trong lĩnh vực và vai trò của mình, đồng thời là một phần không thể thiếu của bầy sói. Bỏ qua tất cả địa vị xã hội – gắn kết dưới vai trò CEO đồng niên.

Ngày ban hành: ...17... tháng ...09... năm 2026.

CHƯƠNG I - QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tên gọi và tính pháp lý của **CÂU LẠC BỘ CEO 1994**

- Tên gọi tiếng Việt: **CÂU LẠC BỘ CEO 1994**
- Tên viết tắt: **CEO 1994**
- **CÂU LẠC BỘ CEO 1994** hoạt động theo Pháp luật của nước CHXHCN Việt Nam, thông qua Ban Thường trực CLB CEO 1994.
- CEO 1994 sử dụng trang web, biểu tượng và hệ thống nhận diện chung.
- CEO 1994 có sử dụng con dấu làm con dấu của CLB.

Điều 2. Tầm nhìn, Sứ mệnh, Giá trị cốt lõi

1. Tầm nhìn

"Trở thành **CÂU LẠC BỘ CEO 1994** lớn mạnh nhất tại Việt Nam, nơi hội tụ những nhà lãnh đạo tinh hoa cả 03 miền Bắc – Trung – Nam, lan tỏa giá trị và cùng kiến tạo giá trị cho kỷ nguyên vươn mình của dân tộc."

2. Sứ mệnh: Xây dựng một Cộng đồng Ceo 1994:

- Kết nối sâu sắc giữa các thành viên trong CLB .
- Chia sẻ tri thức và kinh nghiệm thực chiến từ thực tế.

- Hỗ trợ nguồn lực và tạo cơ hội hợp tác thực tế.
- Cùng kiến tạo giá trị cho kỷ nguyên vươn mình của dân tộc, hướng tới phát triển bền vững cho từng thành viên trong CLB.

3. Giá trị cốt lõi – Hệ giá trị 4S

- SÂU (Kết nối sâu): Không dừng lại ở xã giao. Chúng ta thấu hiểu thực sự về công việc và cuộc sống để tạo nên một CLB tích cực và năng lượng, nơi mỗi thành viên tìm thấy cảm hứng phát triển từ sự chân thành.
- SẺ (Chia sẻ): Mỗi thành viên là một kho tàng tri thức. Chúng ta chủ động chia sẻ chuyên môn, bài học thành công và cả những thất bại xương máu để cùng nhau rút ngắn con đường đi đến hiệu quả.
- SÁNG (Minh bạch): Minh bạch về tài chính, công bằng về quyền lợi. Mọi nguồn lực hỗ trợ và cơ hội hợp tác phải đi vào thực chất, tạo ra giá trị đo lường được cho doanh nghiệp của từng thành viên.
- SONG (Song hành): Chung chí hướng, sẵn sàng bảo vệ và hỗ trợ nhau vượt khó. Chúng ta không chỉ đi cùng nhau lúc thịnh vượng mà còn sát cánh để cùng kiến tạo giá trị cho kỷ nguyên vươn mình của dân tộc.

Điều 3. Phạm vi, lĩnh vực hoạt động

1. Phạm vi hoạt động:

CLB CEO 1994 (sau đây gọi tắt là CEO 1994) có phạm vi hoạt động toàn quốc, có thể mở rộng liên kết với các tổ chức/CLB doanh nhân trên thế giới.

2. Lĩnh vực hoạt động:

- Chia sẻ tri thức quản trị doanh nghiệp, lãnh đạo tổ chức để cùng nhau phát triển, cùng nhau vươn xa.
- Chia sẻ các cơ hội hợp tác đầu tư, hợp tác kinh doanh.
- Các hoạt động khác theo quy định của Pháp luật và định hướng phát triển của CLB.

Điều 4. Nguyên tắc tổ chức, hoạt động

- Lan tỏa tri thức;
- Tạo lập giá trị, không vì mục đích lợi nhuận;
- Sẵn sàng cống hiến cho CLB;
- Tự nguyện, tự quản, tự chủ về tài chính;
- Dân chủ, bình đẳng, công khai, minh bạch.

CHƯƠNG II - NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 5. Nhiệm vụ

1. Xây dựng hình ảnh CẦU LẠC BỘ chuyên nghiệp, có giá trị, phát triển bền vững, thông qua việc mỗi thành viên có ý thức, cam kết đóng góp, cống hiến.
2. Xây dựng và phát triển thành viên cho CEO 1994 theo đúng định hướng tổ chức.
3. Hoạch định chiến lược, kế hoạch hoạt động của CEO 1994 phù hợp với từng giai đoạn nhằm xây dựng CLB vững mạnh, đáp ứng nguyện vọng của các thành viên.
4. Tổ chức các hoạt động định kỳ và không định kỳ; các chương trình tọa đàm, hội thảo... theo chuyên đề được nhiều doanh nhân 1994 quan tâm, có sự tham gia chia sẻ của các chuyên gia, lãnh đạo đầu ngành; tạo ảnh hưởng tích cực và mang lại giá trị cho các thành viên và cho Cộng đồng doanh nhân Việt Nam.
5. Tổ chức và kết nối các hoạt động hỗ trợ lẫn nhau, giao lưu văn hóa, tri thức, thăm quan học hỏi doanh nghiệp, đào tạo hoặc liên kết đào tạo nhằm nâng cao tầm nhìn, kiến thức, kinh nghiệm cho thành viên và CLB doanh nhân 1994.
6. Chia sẻ các cơ hội giao thương, xúc tiến thương mại và đầu tư cho các thành viên CEO 1994.

Điều 6. Quyền hạn

1. Được phép tổ chức tuyên truyền mục tiêu, tầm nhìn, sứ mệnh, hoạt động của CLB.
2. Được chủ động xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng và phát triển các mối quan hệ của CEO 1994 với các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của Pháp luật.
3. Được chủ động sắp xếp tổ chức, cơ cấu, nhân sự của CEO 1994; kết nạp và khai trừ thành viên theo những quy định của CẦU LẠC BỘ .
4. CEO 1994 được gây quỹ trên cơ sở lệ phí của thành viên đóng góp và các nguồn thu từ hoạt động kinh doanh, dịch vụ theo quy định của Pháp luật để tự trang trải chi phí cho mọi hoạt động. Được nhận và sử dụng các nguồn tài trợ hợp pháp từ các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của Pháp luật.
5. CEO 1994 với tư cách là một tổ chức, có thể trở thành hội viên của các Hội, Hiệp hội, Câu lạc bộ khác ở tầm quốc gia và quốc tế khi được sự phê chuẩn của Ban Thường trực.

CHƯƠNG III - THÀNH VIÊN CEO 1994

Điều 7. Thành viên CẦU LẠC BỘ

Thành viên CEO 1994 là các CEO, Chủ doanh nghiệp hoặc Quản lý cấp cao sinh năm 1994, có cùng chí hướng, tự nguyện tham gia CEO 1994 và được Ban Thường trực CEO 1994 chấp nhận.

Nhân khẩu học

- Năm sinh: 1994 ()
- Giới tính: Nam/Nữ
- Địa lý: Toàn quốc (Bắc – Trung – Nam)
- Giữ vị trí CEO / Chủ doanh nghiệp / C-Level tại các công ty đang tham gia

Đặc điểm

- Có cùng chí hướng và cam kết tuân thủ điều lệ Cộng đồng.
- Làm giàu gắn liền với sự tử tế.
- Sẵn sàng chia sẻ và cho đi.
- Nhiệt tình, chính trực.

Ngành nghề

- Bán lẻ/Phân phối
- Sản xuất/Tài chính/Cung ứng
- Công nghệ/Chuyển đổi số
- Dịch vụ/Thương mại/Giáo dục
- F&B, Bất động sản, Logistics và các lĩnh vực khác

Văn hoá ứng xử

- Tôn trọng thành viên
- Tôn trọng tổ chức
- Tôn trọng Cộng đồng.

Điều 8. Thủ tục tham gia CẦU LẠC BỘ

1. Các cá nhân, doanh nghiệp có mong muốn tham gia CEO 1994, đã nghiên cứu Điều lệ CEO 1994, tự thấy mình đáp ứng các quy định của tiêu chí thành viên và

cam kết cống hiến cho các hoạt động của CEO 1994 đều có quyền nộp đơn xin gia nhập.

2. Để trở thành thành viên CEO 1994, người hoặc tổ chức đăng ký tham gia cần có sự giới thiệu của 1 thành viên chính thức trở lên; cam kết cống hiến và đóng góp tri thức cho CEO 1994; tự nguyện làm đơn xin đăng ký tham gia (được gọi là Thành viên Tiềm năng).
3. Người hoặc tổ chức mong muốn gia nhập CEO 1994 phải điền đầy đủ thông tin vào form đăng ký và gửi về cho Ban Thường trực của CEO 1994. Việc kết nạp thành viên mới sẽ được xem xét sau khi Ban thành viên nhận được đơn xin gia nhập.
4. Công việc xét duyệt thành viên mới được tiến hành 1 tháng một lần, thời gian do Ban Thường trực quy định. Trưởng Ban Thành viên có nhiệm vụ thông báo kết quả cho Thành viên Tiềm năng.
5. Thành viên cũ, đã dừng tư cách thành viên trong một thời gian được quyền gia nhập CEO 1994 trở lại theo thủ tục xét duyệt như thành viên mới.

Điều 9. Thành viên CÂU LẠC BỘ

1. Thành viên CEO 1994 phải thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ của mình về đóng góp lệ phí thành viên, thường xuyên tham gia đóng góp tri thức vì sự phát triển của CEO 1994 trong các buổi sinh hoạt của CEO 1994 hoặc trong các diễn đàn của CEO 1994.
2. Thành viên Tiềm năng đủ tiêu chuẩn chỉ có thể thành Thành viên Chính thức khi thực hiện đầy đủ các yêu cầu về hồ sơ, hội phí và quy trình kết nạp thành viên.
3. Thành viên Tiềm năng khi đang trong quá trình xét duyệt thành Thành viên Chính thức có thể tham gia các hoạt động của CEO 1994 với tư cách là cá nhân (quan sát và không biểu quyết).

Điều 10. Quyền lợi của Thành viên

1. Được nhận 1 áo đồng phục, 1 pin cài khi tham gia CEO 1994.
2. Được quyền tải các tài liệu thông qua các buổi đào tạo của CEO 1994.
3. Nhận hỗ trợ tư vấn từ các chuyên gia là thành viên của CLB CEO 1994.
4. Được tham gia Hội nghị đại biểu thành viên và được tôn vinh, ủng hộ, đề cử để bầu vào Ban Thường trực và các chức danh lãnh đạo các ban của CEO 1994.

5. Được quyền giới thiệu các Thành viên Tiềm năng đủ tiêu chuẩn trở thành Thành viên của CEO 1994.
6. Được thảo luận, biểu quyết, đề đạt, kiến nghị ý kiến của mình về mọi công việc của CEO 1994.
7. Được tham dự đầy đủ các hoạt động do CEO 1994 tổ chức hoặc đồng tổ chức.
8. Được chia sẻ mọi thông tin qua email, diễn đàn với các thành viên và Ban Thường trực CEO 1994 về các hoạt động của CEO 1994.
9. Được giao lưu, học hỏi chia sẻ những kinh nghiệm, kiến thức về quản trị kinh doanh; công tác lãnh đạo, điều hành doanh nghiệp với các Chuyên gia cũng như với các thành viên khác trong CEO 1994.
10. Có cơ hội tham gia vào các chương trình thường kỳ của CEO 1994.
11. Được ưu đãi khi sử dụng các dịch vụ do CEO 1994 tổ chức; được nhận sự hỗ trợ hoặc ưu đãi khi tham gia các hoạt động đầu tư, giao thương với các thành viên khác trong CEO 1994 hoặc các tổ chức, cá nhân khác do CEO 1994 kết nối.
12. Được đề nghị ra khỏi CEO 1994 do yêu cầu cá nhân với điều kiện gửi thư thông báo chính thức tới Ban Thành viên.
13. Được giới thiệu thông tin về Doanh nghiệp trong Cẩm nang Thành viên (online và bản in). Được sử dụng logo của CEO 1994 trong các ấn phẩm của Doanh nghiệp và danh thiếp cá nhân.

Điều 11. Nghĩa vụ của Thành viên

1. Sinh hoạt thường xuyên, đầy đủ các buổi họp thường kỳ và bất thường của CEO 1994.
2. Tuân thủ Điều lệ và các Quy định hoạt động của CEO 1994.
3. Thực hiện nghiêm túc Quy chế và các Nghị quyết của CEO 1994, các Nghị quyết của Ban Thường trực.
4. Đoàn kết, hợp tác với các thành viên khác trong CEO 1994, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của thành viên và của CEO 1994 nhằm góp phần xây dựng, quảng bá, nâng cao uy tín của CEO 1994 ngày càng vững mạnh.
5. Đóng lệ phí thành viên CEO 1994 đầy đủ và đúng hạn.
6. Chia sẻ tri thức, trợ giúp và tôn trọng các thành viên khác; sẵn sàng giúp đỡ các thành viên khác trong khả năng của mình.

7. Thông báo cho Ban Thường trực và Ban Thành viên để cập nhật danh sách khi có thay đổi về nơi làm việc, vị trí, điện thoại, email hoặc các thông tin khác.

Điều 12: Khen thưởng, kỷ luật, chấm dứt tư cách Thành viên CEO 1994

1. Khen thưởng:

Thành viên, hoặc nhóm Thành viên, hoặc Ban có thành tích đóng góp trong các hoạt động của CEO 1994 sẽ được Ban Thường trực CEO 1994 xem xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo Quy định của CEO 1994 và của Pháp luật.

2. Kỷ luật, chấm dứt tư cách Thành viên CEO 1994:

- Bất cứ thành viên nào nếu vi phạm Điều lệ này, vi phạm các Quy định, Quy chế khác của CEO 1994; hoặc có hành vi vi phạm Pháp luật làm ảnh hưởng đến danh dự, uy tín và lợi ích của CEO 1994 thì tùy theo mức độ mà xử lý bằng các hình thức: nhắc nhở, cảnh cáo hoặc khai trừ ra khỏi CEO 1994 (chấm dứt tư cách Thành viên).
- Thành viên vi phạm một trong những quy định sau đây sẽ tự động bị Ban Thành viên đề nghị Ban Thường trực loại khỏi Danh sách Thành viên và nhận được thông báo về việc này:
 - Vắng mặt ba lần họp định kỳ liên tục mà không xin phép, không có lý do chính đáng.
 - Không có bất kỳ đóng góp gì cho CEO 1994 trong thời gian liên tục 3 tháng.
 - Không đóng lệ phí thành viên theo quy định tại Điều lệ này.

CHƯƠNG IV - TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG

Điều 13. Cơ cấu tổ chức của CEO 1994 gồm:

Ban Thường trực CEO 1994 bao gồm:

- 01 Chủ tịch CEO 1994
- 01 Phó Chủ tịch thường trực
- 05 Phó chủ tịch phụ trách các ban: Ban thành viên, Ban Đào tạo, Ban kết nối giao thương, Ban truyền thông và sự kiện.

PCT Phụ trách Ban Thành viên

- Phụ trách xét duyệt thành viên, thông tin các thành viên.

- Lo đời sống tinh thần: các sự kiện gắn kết, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của mỗi cá nhân trong CLB.
- Chủ động liên lạc khi các thành viên không hoạt động trong 2 tháng liên tục.

PCT Phụ trách Ban Tài chính

- Phụ trách tài chính, minh bạch thu – chi của CLB .
- Báo cáo tài chính công khai hàng quý.

PCT Phụ trách Ban Đào tạo

- Thành lập các chủ đề kiến thức, kỹ năng, workshop chia sẻ kinh nghiệm mà các doanh chủ đang quan tâm (Phát triển bản thân, phát triển tổ chức,...)
- Tập trung 4 trụ cột: Pháp lý (Compliance), Tài chính, Nhân sự, Công nghệ.
- Ưu tiên thành viên trong nhóm làm diễn giả để tôn vinh nội lực 1994.

PCT Phụ trách Ban Kết nối Giao thương

- Phụ trách các chương trình kết nối giao thương.
- Xây dựng các nhóm nhỏ theo các lĩnh vực mà thành viên tham gia (Nhóm xây dựng, thương mại điện tử, F&B, Logistics, Tài chính – Ngân hàng,...).

PCT Phụ trách Ban Truyền thông & Sự kiện

- Phụ trách truyền thông nội bộ và bên ngoài của CEO 1994.
- Tổ chức các sự kiện, chương trình gắn kết thành viên.

Cơ cấu của các Ban hình thành theo nhu cầu hoạt động của CEO 1994. Mỗi ban có thể có 1 hoặc nhiều phó Ban hỗ trợ hoạt động cho Ban.

Điều 14. Ban Thường trực CEO 1994

Ban Thường trực là nhóm Lãnh đạo cao nhất của CEO 1994. Ứng viên của Ban Thường trực nhiệm kỳ sau có thể do Ban Thường trực nhiệm kỳ trước và toàn thể thành viên giới thiệu.

1. Ban Thường trực được bầu công khai và hoạt động theo nhiệm kỳ.
2. Nhiệm kỳ của Ban Thường trực là hai năm. Thời gian một nhiệm kỳ có thể thay đổi theo quyết định của Ban Thường trực hoặc của toàn thể thành viên trong Đại hội hàng năm.
3. Nhiệm vụ chính của Ban Thường trực CEO 1994:

- Tổ chức soạn thảo và cập nhật các văn bản sau đây: Điều lệ CEO 1994, các Quy định Quy chế hoạt động của CEO 1994; Báo cáo Tổng kết hoạt động của năm cũ và Kế hoạch hành động của năm mới để Ban Thường trực CEO 1994 và thành viên thông qua trong quý một hàng năm và các văn bản quan trọng khác.
- Tổ chức thực hiện Chương trình, Kế hoạch hoạt động của CEO 1994 do Hội nghị Đại biểu thành viên hoặc Ban Thường trực CEO 1994 đã thông qua.
- Chuẩn bị nội dung, chương trình Hội nghị Ban Thường trực CEO 1994 và Hội nghị Đại biểu thành viên.
- Chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra hoạt động của CEO 1994.

4. Nhiệm vụ quyền hạn của Chủ tịch CEO 1994:

- Chủ tịch là Đại diện pháp nhân của CEO 1994, là Lãnh đạo cao nhất của CEO 1994.
- Triệu tập và chủ trì cuộc họp của Ban Thường trực CEO 1994.
- Chủ tịch chịu trách nhiệm chỉ đạo Ban Thường trực CEO 1994 để điều hành và tổ chức các hoạt động của CEO 1994 theo Điều lệ và Quy chế hoạt động.
- Ký ban hành các Quy chế, Qui định, Qui trình, và các Văn bản quan trọng khác của CEO 1994.
- Ra quyết định cuối cùng nếu tỷ lệ biểu quyết trong Ban Thường trực CEO 1994 và trong toàn CEO 1994 là 50-50%.

5. Nhiệm vụ quyền hạn của Phó chủ tịch thường trực và PCT phụ trách các Ban CEO 1994:

- Phó Chủ tịch CEO 1994 là thành viên tham mưu, hỗ trợ cho Chủ tịch CEO 1994, có thể thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động của Ban Thường trực CEO 1994 khi được ủy quyền phù hợp nhiệm vụ đang phụ trách.
- PCT Phụ trách Ban Thành viên sẽ chịu trách nhiệm các vấn đề về hội viên và đời sống tinh thần CLB .
- PCT Phụ trách Ban Tài chính sẽ chịu trách nhiệm các vấn đề về tài chính và minh bạch thu chi.
- PCT Phụ trách Ban Đào tạo chịu trách nhiệm triển khai các chương trình đào tạo, workshop dành cho CEO 1994.

- PCT Phụ trách Ban Kết nối Giao thương sẽ chịu trách nhiệm các vấn đề về xúc tiến thương mại, kết nối kinh doanh cho các thành viên CEO 1994.
- PCT Phụ trách Ban Truyền thông & Sự kiện chịu trách nhiệm tổ chức các sự kiện và truyền thông các hoạt động của CEO 1994.

Điều 15. Ban Thường trực CEO 1994

Ban Thường trực phụ trách điều hành CEO 1994 theo mục tiêu, tầm nhìn, sứ mệnh và giá trị cốt lõi mà CEO 1994 đưa ra. Tổng hợp dữ liệu đưa ra các quyết định chiến lược cho hoạt động của CEO 1994 ngắn hạn và dài hạn của CEO 1994 và chịu trách nhiệm cho kết quả hoạt động của CEO 1994.

Điều 16. Chương trình hoạt động

1. Hoạt động thường kỳ:

- Hoạt động chung của CEO 1994: ít nhất 1 lần/tháng (Bao gồm buổi Business Tour, Workshop, hoặc họp định kỳ).
- Hoạt động của Ban Thường trực: định kỳ 1 lần/tháng trước buổi họp của CEO 1994 1 tuần hoặc họp đột xuất để giải quyết các vấn đề của CEO 1994.
- Hội nghị đại biểu (hoặc toàn thể) thành viên: 1 năm 1 lần.

2. Hoạt động thường xuyên:

- Business Tour – 01 lần/tháng: Tham quan doanh nghiệp thành viên để hiểu sâu "nghề" của nhau. Mỗi chuyến tham ít nhất 20 thành viên tham gia. Chủ DN chia sẻ 01 "nỗi đau" đã vượt qua và 01 "bí kíp" vận hành. Kết nối giao thương trực tiếp tại Doanh nghiệp.
- Workshop Chuyên đề – 01 quý/lần: Tập trung 4 trụ cột: Pháp lý (Compliance), Tài chính, Nhân sự, Công nghệ. Ưu tiên thành viên trong nhóm làm diễn giả.
- Team Building – 01 lần/năm: Gắn kết thành viên.
- Thiện nguyện – ít nhất 01 lần/năm: Tinh thần cho đi.
- Thảo luận, chia sẻ thường xuyên về các bài học kinh doanh, các vấn đề kinh tế trên các kênh online của CEO 1994.

3. CEO 1994 được sử dụng biểu tượng và hệ thống nhận diện chung của CEO 1994 cho các tài liệu, hoạt động truyền thông quảng bá của CEO 1994.

CHƯƠNG V - TÀI CHÍNH CỦA CEO 1994

Điều 17. Tài chính của CEO 1994

1. Nguồn thu của CLB gồm:

- Lệ phí sinh hoạt thường niên của thành viên: 2.000.000 VNĐ/năm (Bằng chữ: hai triệu đồng một năm).
- Kinh phí ủng hộ đóng góp của thành viên.
- Tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.
- Các hoạt động dịch vụ do CEO 1994 tổ chức.
- Các khoản thu hợp pháp khác.

2. Các khoản chi của CLB gồm:

- Trang thiết bị, đồ dùng phục vụ hoạt động của CEO 1994 được thông qua trong cuộc họp của CEO 1994.
- Hoạt động định kỳ và không định kỳ của CEO 1994 theo thực tế.
- Các hoạt động hội thảo, đào tạo nội bộ, truyền thông, đối ngoại cho CEO 1994.
- Thanh toán thù lao cho diễn giả nếu có.
- Lương thư ký CEO 1994 (nếu có).
- Các hoạt động hiếu hỉ (bản thân Thành viên, vợ/chồng Thành viên, tứ thân phụ mẫu).
- Các khoản chi khác được Ban Thường trực phê duyệt theo quy định.

Chi tiết:

2.1 Chia sẻ kiến thức, đào tạo, workshop, hội họp

- Cụ thể: Tối thiểu 01 Business Tour/tháng, 01 Workshop chuyên đề/quý, 01 buổi tổng kết tháng.
- Mục tiêu: Tổ chức các buổi chia sẻ thực chiến, đào tạo chuyên sâu theo 4 trụ cột: Pháp lý, Tài chính, Nhân sự, Công nghệ.
- Diễn giả: Ưu tiên thành viên nội bộ CEO 1994; mời chuyên gia ngoài trong các trường hợp đặc biệt.
- Chi phí: Thuê hội trường (nếu có), quà cho diễn giả thuê ngoài không quá 500.000 VNĐ/buổi.

2.2 Team Building

- Thời gian: Lịch cố định trong năm đã được thông báo với toàn thể thành viên; có kế hoạch truyền thông và tổ chức từng hạng mục rõ ràng, mức hỗ trợ sẽ chốt trước đó.
- Mục tiêu: Xây dựng đội ngũ, tăng cường tinh thần đồng đội.
- Hoạt động: Các trò chơi nhóm, hoạt động ngoài trời, buổi tiệc tối gắn kết.
- Chi phí: 3.000.000 VNĐ/năm.

2.3 Business Tour – Tham quan doanh nghiệp thành viên

- Cụ thể: Quà tặng doanh nghiệp được thăm quan.
- Mục tiêu: Hiểu sâu "nghề" của nhau, học hỏi mô hình kinh doanh và quy trình vận hành từ các doanh nghiệp thành viên.
- Địa điểm: Doanh nghiệp của các thành viên CEO 1994.
- Chi phí: 500.000 VNĐ/lần, 1.000.000 VNĐ/lần đối với sự kiện lớn.

2.4 Tiệc cuối năm, xuân đoàn viên, các hoạt động tổng kết khác

- Mục tiêu: Tổng kết hoạt động, vinh danh thành viên xuất sắc, tăng cường kết nối cảm xúc.
- Hoạt động: Tiệc tối, chương trình văn nghệ, trao giải thưởng.
- Chi phí: 3.000.000 VNĐ/năm.

2.5 Chi phí ma chay hiếu hỉ

- Chi phí ma chay: 1.500.000 VNĐ/lần (phong bì 1.000.000 VNĐ + hoa 500.000 VNĐ).
- Chi phí hiếu hỉ: 1.000.000 VNĐ/lần.

2.6 Chi phí thương hiệu thành viên

Bao gồm:

- Đồng phục: Theo giá thị trường.
- Pin cài áo: Theo giá thị trường.

2.7 Lương thư ký

- Lương thư ký: 2.000.000 VNĐ/tháng x 12 tháng = 24.000.000 VNĐ/năm.
- Cụ thể: Sẽ cân đối khi CEO 1994 phát sinh nhiều hoạt động và cần nhân sự hỗ trợ.

2.8 Sinh nhật thành viên

- Hội viên: 300.000 VNĐ/lần.

- Ban Thường trực: 500.000 VNĐ/lần.

2.9 Chi phí cố định

- Website CEO 1994: Theo giá thị trường.

- Con dấu: Theo giá thị trường.

- Cụ thể: Các chi phí liên quan đến hoạt động sử dụng, truyền thông của CEO 1994.

2.10 Chi phí khác phát sinh – thành viên CEO 1994 tự đóng góp

- Team Building tự phát.

- Hoạt động không mang tính chất tập thể.

- Bia rượu, đồ gọi thêm trong các buổi sinh hoạt.

2.11 Member 100% đóng quỹ

Lưu ý: Định mức chi phí mục 2.2, 2.4 sẽ mang tính chất tham khảo, sẽ thay đổi theo quy mô hoạt động của CEO 1994.

3. Nguyên tắc minh bạch tài chính:

Mọi khoản thu chi của CLB (quỹ chung) phải được công khai, minh bạch và có sự public với các thành viên. Báo cáo hoạt động tài chính hàng quý. Bộ phận tài chính thuộc Ban Tài chính được Ban Thường trực ủy quyền quản lý các nguồn tài chính và chi tiêu của CEO 1994 làm báo cáo hàng quý, hàng năm và đột xuất khi được Ban Thường trực yêu cầu.

Điều 18. Quản lý tài sản, tài chính của CEO 1994

1. Tài sản, tài chính của CEO 1994 được quản lý và sử dụng theo đúng mục đích, yêu cầu, có sổ sách ghi chép thu. Chi tiêu rõ ràng và phải thông qua Ban Thường trực CEO 1994, báo cáo công khai trước Hội nghị đại biểu thành viên.
2. Bộ phận tài chính thuộc Ban Tài chính được Ban Thường trực ủy quyền quản lý các nguồn tài chính và chi tiêu của CEO 1994 làm báo cáo hàng quý, hàng năm và đột xuất khi được Ban Thường trực yêu cầu.
3. Tài khoản của CEO 1994 được giao cho Trưởng ban phụ trách Ban Tài chính quản lý, báo cáo thường xuyên cho Ban Thường trực và CEO 1994.

CHƯƠNG VI – CHẤP HÀNH ĐIỀU LỆ

Điều 19. Thể thức sửa đổi, bổ sung Điều lệ CEO 1994

1. Mọi sửa đổi, bổ sung, hoặc thay thế Điều lệ phải được Ban Thường trực thông qua mới có giá trị thi hành.
2. Khi thấy cần thiết Ban Thường trực CEO 1994 tổ chức soạn thảo, sửa đổi, bổ sung Điều lệ; lấy ý kiến đóng góp của thành viên; thông qua ý kiến của Chủ tịch CEO 1994; ban hành quyết định của CEO 1994.

Điều 20. Các điều khoản khác

1. Tổ chức lại CEO 1994: Trong quá trình hoạt động, để phù hợp với nhu cầu của thành viên, CEO 1994 có thể thay đổi cách thức tổ chức hoạt động của mình khi HĐ CEO 1994 quyết định, phù hợp với quy định của Pháp luật.
2. Giải thể CEO 1994: trong các trường hợp sau:
 - Mục tiêu hoạt động của CEO 1994 không đạt được hoặc sự tồn tại của CEO 1994 là không cần thiết và được sự nhất trí của 2/3 tổng số thành viên.
 - Theo yêu cầu của Cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.
3. Việc giải thể và thanh lý tài sản của CEO 1994 được tiến hành theo quy định của HĐ CEO 1994 và quy định của Pháp luật.

Điều 21. Hiệu lực thi hành

Điều lệ này gồm có: 6 Chương, 21 Điều đã được toàn thể thành viên sáng lập CÂU LẠC BỘ CEO 1994 thông qua ngày ...17... tháng ...09... năm 2026 và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Hà Nội, ngày ...17... tháng ...09... năm 2026

ĐẠI DIỆN CÂU LẠC BỘ CEO 1994

CHỦ TỊCH

(Ký và ghi rõ họ tên)



TRỊNH THỊ HƯƠNG